

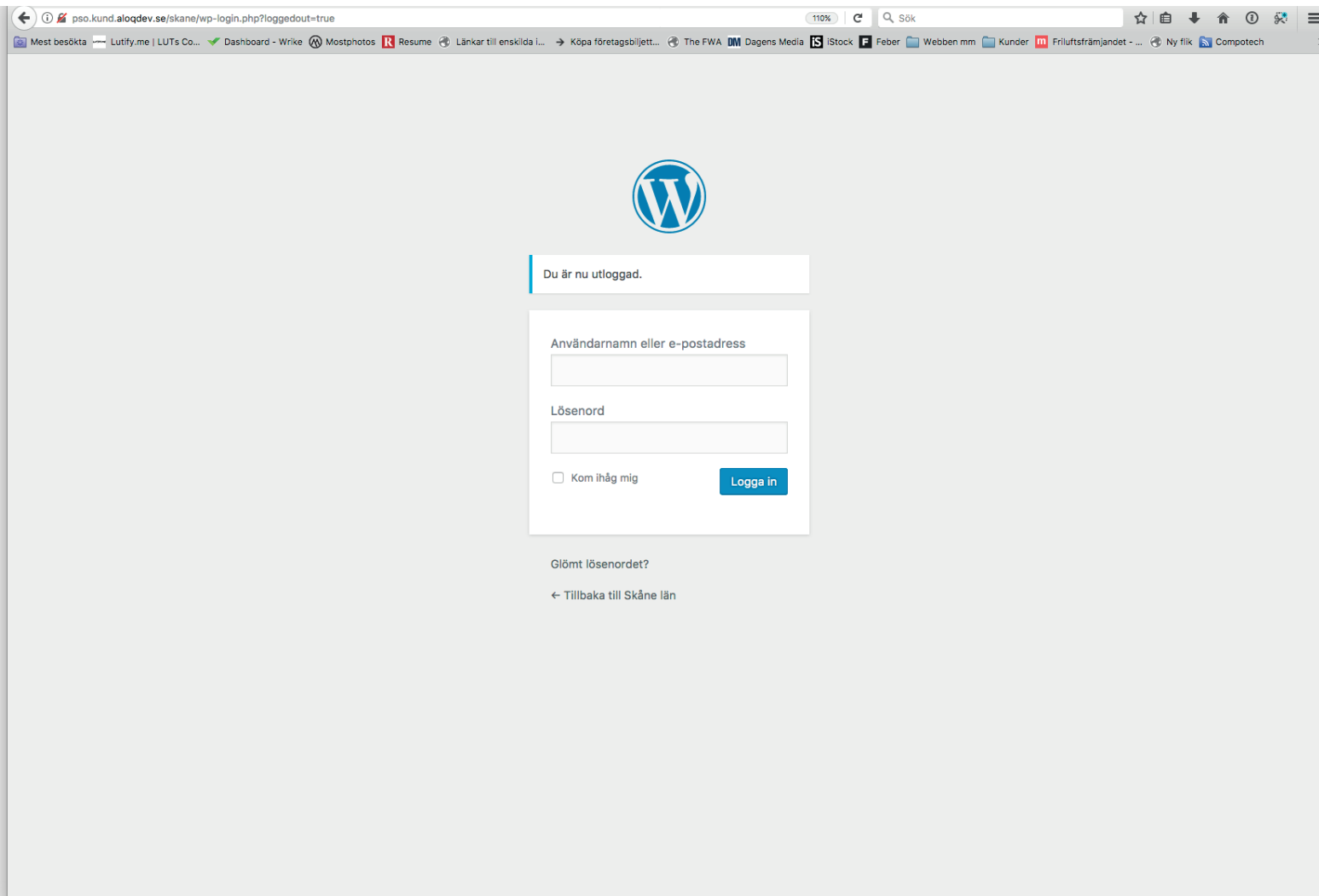
WordPress-manual

Version 1.0

Inloggning


När det är dags att börja jobba med era sidor kommer ni att få era inloggningsuppgifter skickade till er. Sidan ni kommer att logga in på har då adressen:

www.psoriasisforbundet.se/wp-admin



← pso.kund.alogdev.se/skane/wp-login.php?loggedout=true 110% Sök

Mest besökta Lutify.me | LUTs Co... Dashboard - Wrike Mostphotos Resume Länkar till enskilda i... Köpa företagsbiljett... The FWA Dagens Media iStock Feber Webben mm Kunder Friluftsförbundet - ... Ny filik Compotech >>



Du är nu utloggad.

Användarnamn eller e-postadress

Lösenord

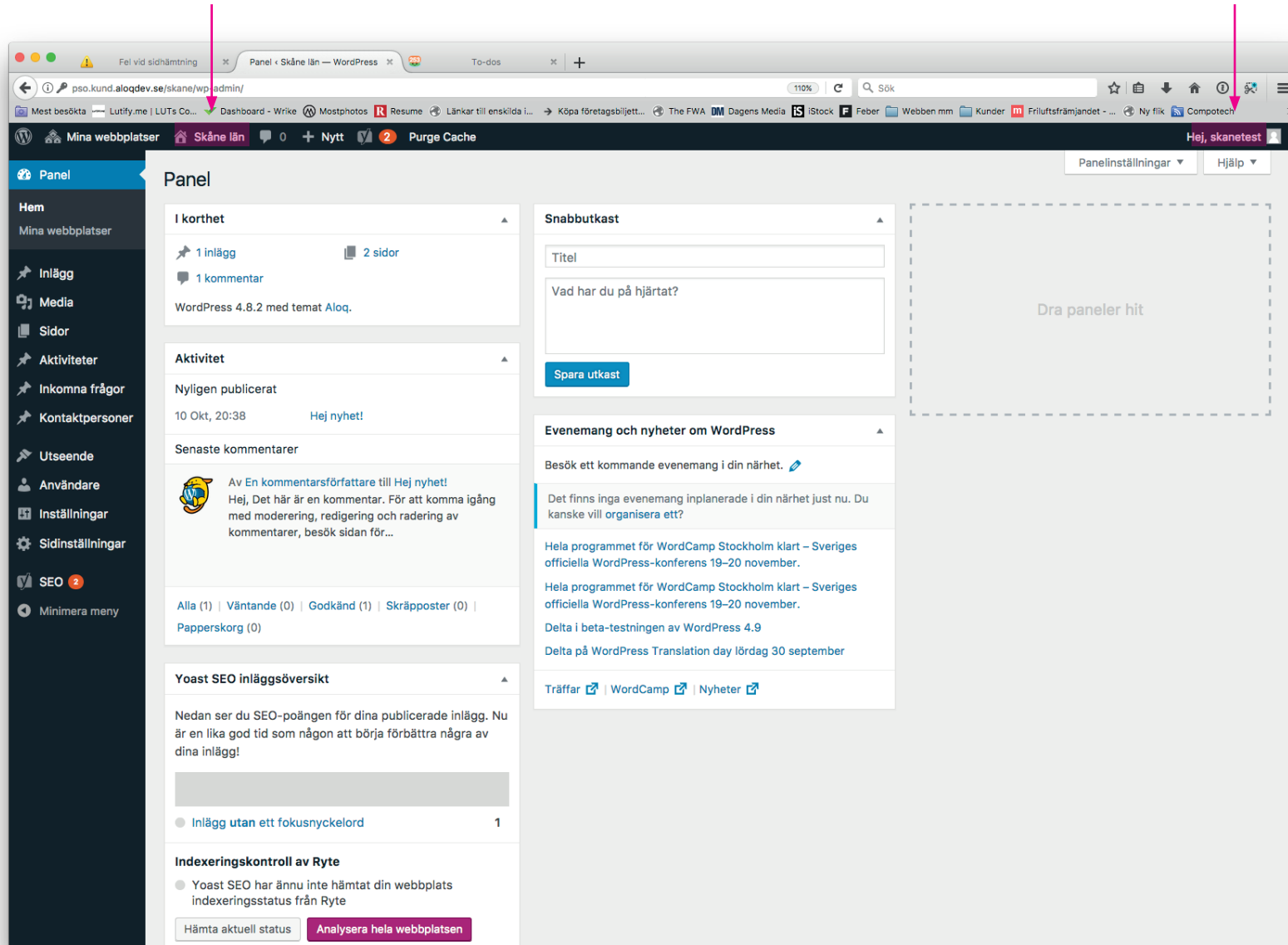
☐ Kom ihåg mig [Logga in](#)

[Glömt lösenordet?](#)

[← Tillbaka till Skåne län](#)

Dashboard

När man loggar in i WordPress så hamnar först i en dashboard. Där ser man en sammanfattning av aktiviteter på sidan. Man ser även vilket län eller vilken lokalavdelning man är inloggad på. I det här fallet Skåne län. Man ser även om vem man är inloggad, t.ex. skanetest.



Dashboard - Inlägg

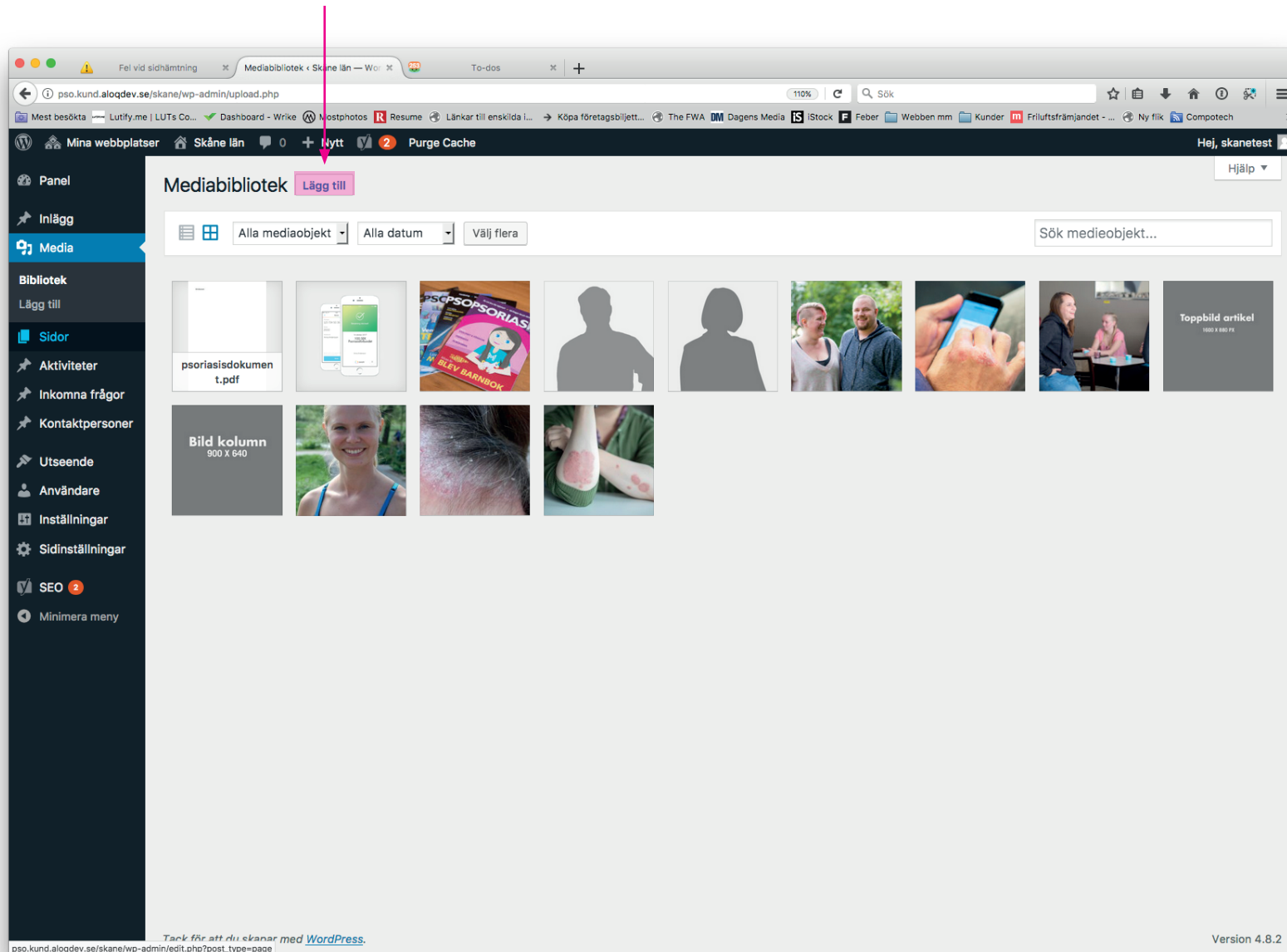
Här listas alla nyheter man har på sin sida samt det är här man skapar fler nyheter. Nyheterna listas sedan i modulen i högerkolumnen: Nyheter. De kan även visas på en egen sida, t.ex "Nyheter från Skåne län".

The screenshot shows the WordPress dashboard for a user named 'Hej, skanetest'. The 'Inlägg' (Posts) section is active, displaying a list of posts. A pink arrow points to the 'Skapa nytt' (Create new) button. The list shows one post titled 'Hej nyhet!' published on 2017-10-10. The left sidebar contains navigation links like 'Panel', 'Inlägg', 'Media', 'Sidor', etc. The bottom footer includes a WordPress notice and the version number 4.8.2.

<input type="checkbox"/>	Titel	Författare	Kategorier	Taggar		Datum			
<input type="checkbox"/>	Hej nyhet!	blekinge	Okategoriserade	—	1	Publicerat 2017-10-10	0	●	●
<input type="checkbox"/>	Titel	Författare	Kategorier	Taggar		Datum			

Dashboard - Media

Här hamnar alla bilder och filer (pdf-dokument m.m.) som man laddat upp på sin sida. De listas som standard med senaste uppladdade bilden högst uppe till vänster. Klickar man på **Lägg till** så kan man ladda upp fler bilder/filer.



Dashboard - Media

Om man klickar på en fil så ser man mer information om filen. Viktigt när man laddar upp är att döpa filen bra. Försök att döpa den till något som är relevant. Använd ej åäö eller andra ogiltiga tecken. *Ett bra exempel: engagera_dig_lokalt.jpg*

Skriv även en kort förklarande text om bilden under Alt text, det är viktigt ur ett sökmotorperspektiv. Där finns inga teckenbegränsningar.

För att säkerställa att bilderna håller samma storlekar och proportioner så är det bäst att jobba med de mallar som ni kan få från info@pso.se

The screenshot shows the WordPress Media Library 'Details' view for a file named 'engagera_dig_lokalt.jpg'. The interface is in Swedish. On the left, there is a large image of three young women sitting at a table in a casual setting. Below the image is a 'Redigera bild' (Edit image) button. On the right, there is a sidebar with metadata and a form for adding alt text. The metadata includes the filename, file type (image/jpeg), upload date (18 oktober, 2017), file size (159 KB), and dimensions (1600 x 880). The URL is 'http://pso.kund.aloqdev.se/skane/wp-content/uploa'. The title is 'engagera_dig_lokalt'. The alt text field is highlighted with a pink box and contains the text 'Engagera dig lokalt'. The description field is empty. The upload date is 'andreas'. At the bottom of the sidebar, there are links: 'Visa bilagesida', 'Redigera fler detaljer', and 'Radera permanent'. The footer of the page shows 'Tack för att du skapar med [GrundPress](#)' and 'Version 4.8.2'.

Detaljer för bilaga

Filnamn: engagera_dig_lokalt.jpg
Filtyp: image/jpeg
Uppladdat: 18 oktober, 2017
Filstorlek: 159 KB
Dimensioner: 1600 x 880

URL: <http://pso.kund.aloqdev.se/skane/wp-content/uploa>
Titel: engagera_dig_lokalt
Bildtext:
Alt text: Engagera dig lokalt
Beskrivning:
Uppladdat av: andreas

Visa bilagesida | Redigera fler detaljer | Radera permanent

Tack för att du skapar med [GrundPress](#). Version 4.8.2

Dashboard - Sidor

Här ser man alla sidor man lagt upp under sin läns- eller lokalavdelning. Genom att klicka på "Skapa ny" tänds man en ny sida. Per automatik syns inte den på er sida utan man måste aktivera den i menyn. Det gör man under Utseende/Menyer. Mer om det på sidan "Lägg till sida".

The screenshot shows the WordPress dashboard for the 'Sidor' (Pages) section. The left sidebar contains navigation links: Panel, Inlägg, Media, Sidor (highlighted), Alla sidor, Skapa ny, Aktiviteter, Inkomna frågor, Kontaktpersoner, Utseende, Användare, Inställningar, Sidinställningar, SEO (2), and Minimera meny. The main content area is titled 'Sidor' and includes a 'Skapa ny' button. Below this, there are filters for 'Alla (2)', 'Publicerade (2)', and 'Grundstensinnehåll (0)'. A table lists the pages:

<input type="checkbox"/>	Titel	Författare	Datum			
<input type="checkbox"/>	Behandlingsanläggningar	andreas	Publicerat 2017-10-13	0	●	●
<input type="checkbox"/>	Startsida — Startsida	blekinge	Publicerat 2017-10-10	1	●	●
<input type="checkbox"/>	Titel	Författare	Datum			

At the bottom of the page, it says 'Tack för att du skapar med WordPress.' and 'Version 4.8.2'.

Dashboard - Aktiviteter

Här ser man alla aktiviteter som man har satt upp. Man skapar även nya aktiviteter. En aktivitet har ett datum satt för aktiviteten samt en rubrik och en beskrivande text.

The screenshot shows the WordPress dashboard for 'Skåne län'. The 'Aktiviteter' (Activities) section is active, displaying a list of activities. A pink arrow points to the 'Skapa nytt' (Create new) button. The list shows two activities, both with the status 'Publicerat' (Published) and a count of '0'.

Titel	Datum	Status	Antal
Presentation av webb	Publicerat 24 timmar sedan	0	0
En aktivitet	Publicerat 2017-10-18	0	0

Tack för att du skapar med [WordPress](#). Version 4.8.2

Dashboard - Inkomna frågor

Om man jobbar med modulen för att be besökaren ställa frågor så hamnar dessa dels i inkorgen för den e-post men angett, men man ser dom även i WordPress.

The screenshot shows the WordPress dashboard for a user named 'Hej, skanetst'. The left sidebar contains a menu with items: Panel, Inlägg, Media, Sidor, Aktiviteter, Inkomna frågor (highlighted), Kontaktpersoner, Utseende, Användare, Inställningar, Sidinställningar, SEO (with a red notification bubble), and Minimera meny. The main content area is titled 'Inkomna frågor' and shows a list of incoming questions. The list has columns for 'Titel', 'Datum', and 'Publicerat'. One question is visible: 'Fråga från andreas (andreas@nkel.se)' with a date of '2017-10-18'. The interface includes filters for 'Välj åtgärd...', 'Verkställ', 'Alla datum', 'Alla SEO-poäng', and 'Alla läsbarhetspoäng'. The bottom of the dashboard features a footer with the text 'Tack för att du skapar med WordPress.' and the version number 'Version 4.8.2'.

Panel
Inlägg
Media
Sidor
Aktiviteter
Inkomna frågor
Kontaktpersoner
Utseende
Användare
Inställningar
Sidinställningar
SEO 2
Minimera meny

Inkomna frågor

Panelinställningar ▼ Hjälp ▼

Sök inlägg

1 objekt

<input type="checkbox"/>	Titel	Datum	Publicerat
<input type="checkbox"/>	Fråga från andreas (andreas@nkel.se)	2017-10-18	● ●
<input type="checkbox"/>	Titel	Datum	

Välj åtgärd... Verkställ

1 objekt

Tack för att du skapar med [WordPress](#).

Version 4.8.2

Dashboard - Kontaktpersoner

Här lägger man till de personer som är kopplade till avdelningen. En av dessa personer är vald att visas som huvudval och visas i modulen Kontaktinfo. Alla personer som läggs till här är sökbara på Kontakt-sidan samt i sidans sökfunktion.

För att säkerställa att bilderna håller samma storlekar och proportioner så är det bäst att jobba med de mallar som ni kan få från info@pso.se

The screenshot shows the WordPress dashboard for 'ps.o.kund.aloqdev.se/skane/wp-admin/edit.php?post_type=person'. The left sidebar contains navigation links: Panel, Inlägg, Media, Sidor, Aktiviteter, Inkomna frågor, Kontaktpersoner (highlighted), Kontaktpersoner (Skapa nytt), Utseende, Användare, Inställningar, Sidinställningar, SEO (2), and Minimera meny. The top bar shows 'Hej, skanetest' and 'Panelinställningar'. The main content area is titled 'Kontaktpersoner' and includes a 'Skapa nytt' button. Below the title, there are filters: 'Alla (1) | Publicerad (1) | Papperskorg (1)', 'Välj åtgärd...', 'Verkställ', 'Alla datum', 'Alla SEO-poäng', 'Alla läsbarhetspoäng', and 'Filtrera'. A table of contacts is displayed with columns: Titel, Datum, and a status column. The table contains one entry: 'Kjell Andersson', 'Publicerat 2017-10-10', and a status of 0. The bottom of the dashboard shows 'Tack för att du skapar med WordPress.' and 'Version 4.8.2'.

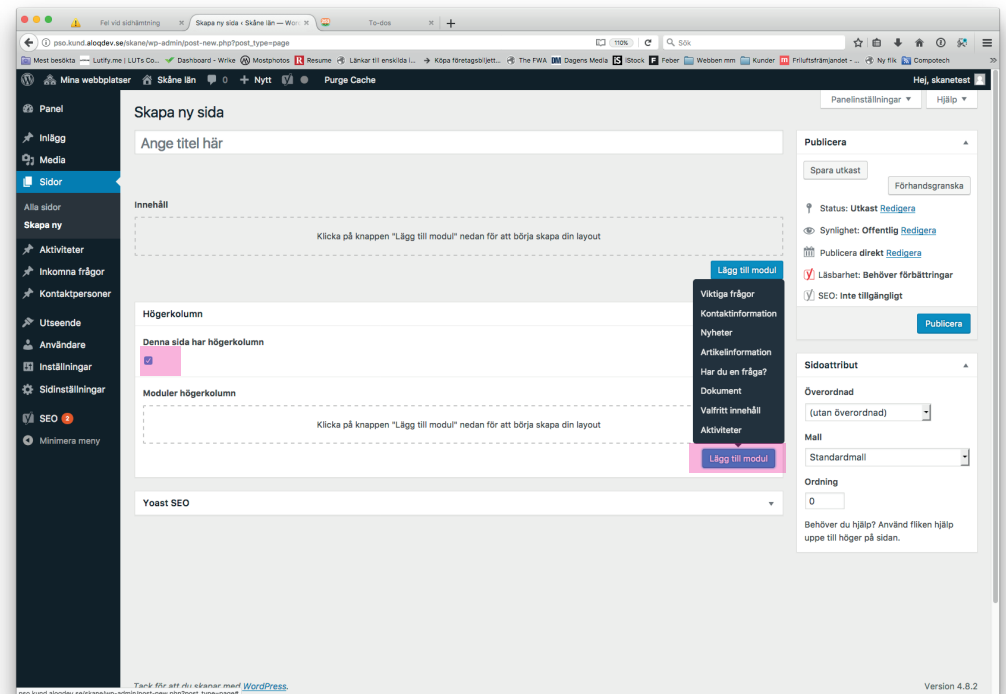
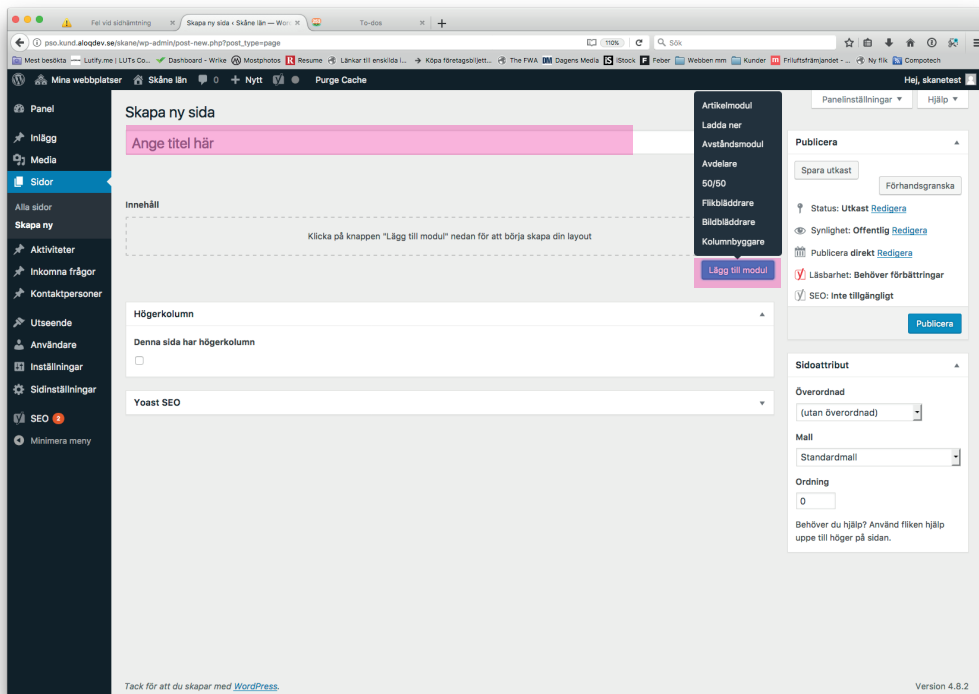
Att sätta upp en sida från start

Klicka på Sidor i vänstermenyn och klicka på **Ny sida**.

Döp din sida. Det är det namnet som syns i trädet som visar alla sidor som finns upplagda. Om man vill kan sidan sen heta något annat i menyn. Det är även det här som genererar den URL (webadress) som sidan får. Den går att ändra sen, men det bästa är att döpa rätt från början.

Från början är sidan tom. Genom att klicka på **Lägg till modul** så får du upp en lista med alla moduler. En bra start är Artikelmodulen. Se listning av alla moduler på sidan **"Att sätta upp en sida från start - moduler"**.

Scrollar du längre ner på sidan så finns det ett fält för Högerkolumnen. Genom att klicka i att den används så kan man även här välja vilka moduler som ska användas.



Att sätta upp en sida från start – moduler

Kort om modulerna:

Artikelmodul: används för klassiska artiklar. Har fält för huvudbild, rubrik, ingress och en öppen editor där du själv formger innehållet.

Ladda ner: samlar ihop dokument för nedladdning. Bild, kort beskrivande text samt länk till fil.

Avståndsmodule: används för att skapa luft mellan moduler och ge ett luftigt intryck.

Avdelare: samma funktion som avståndsmodule men den visar även ett blått streck och ger tydligare avdelning.

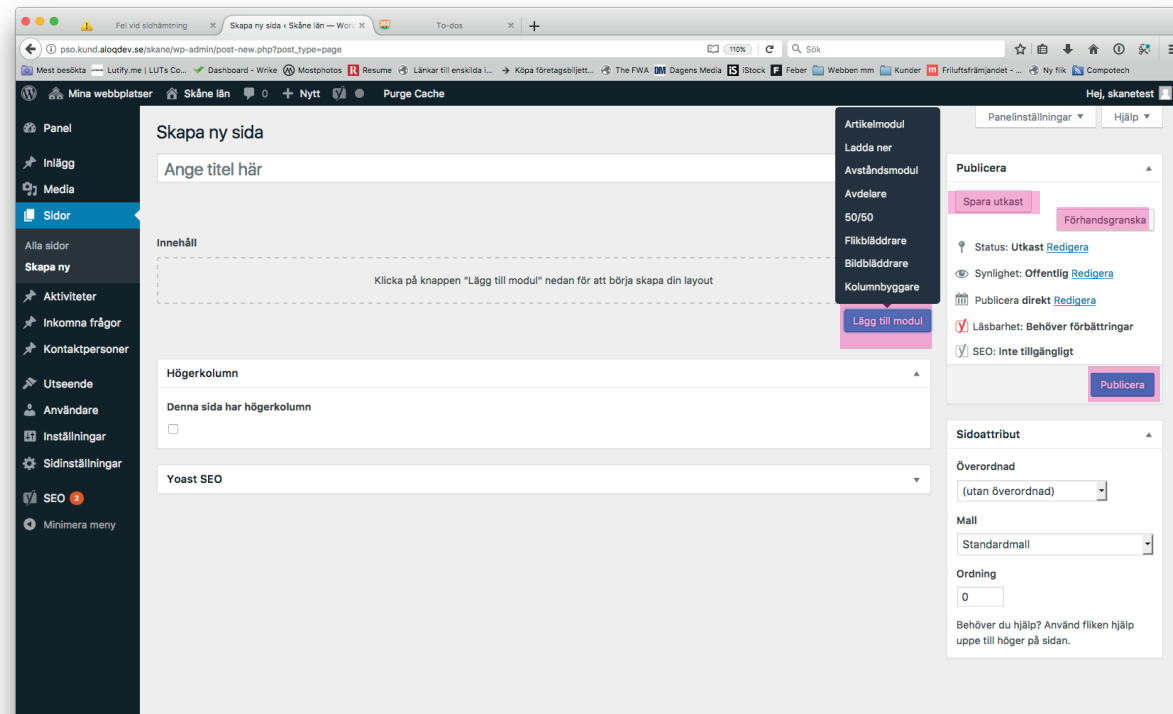
50/50: ger ett block med bakgrundsplatta med text + knapp på ena sidan och en stor bild på andra.

Flikbläddrare: ger ett block med 2–4 flikar som man kan bläddra mellan.

Bildbläddrare: skapa ett bildgalleri med bildtexter.

Kolumnbyggare: ger ett block med 2–4 kolumner. Varje kolumn kan innehålla bild, rubrik + text + länk.

Kom ihåg att Spara utkast eller Publicera när du är klar! Du kan även se en Förhandsgranskning. Spara utkast innebär att inget publiceras. Publicera gör att uppdateringen blir skarp.



Artikelmodul

Används för klassiska artiklar. Fält för huvudbild, rubrik, ingress och en öppen editor där du själv formger innehållet.

Viktigt! När du klistrar in texter från t.ex. Word så följer textformateringen med. Bästa sättet att bli av med den är att "tvätta" texten först. Det gör man genom att spara den som Ren text.

För att ge sidan mer liv och struktur så kan man jobba med typografin. Mellanrubrik t.ex. kan med fördel sättas som H3. Dessa alternativ hittar man under "Stycke"

Bild i toppen på artikel

Rubrik

Ingress

Brödtext,
möjlighet att
använda citat,
skapa länkar,
lägga till fler
bilder m.m.

Innehåll

1 Artikelmodul

Aktiv

Huvudbild

Ingen bild vald

Lägg till bild

Rubrik

Årsmöte 2017

Ingress

Länsavdelningen i Skåne höll sitt årsmöte söndagen den 9 april på Ringsjö Krog & Wårdshus i Höör med 78 närvarande medlemmar.


content

Lägg till media

Stycke

B I

Dagen avslutades med en utomordentligt god middag.



Stycke

B I

Rubrik 1

Rubrik 2

Lägg till modul

Klickar man på stycke kommer dessa val upp. →

Så här ser den här artikelmodulen ut


PSORIASISFÖRBUNDET

[Hem](#)
[Fakta & råd](#)
[Engagera dig](#)
[Vårt arbete](#)
[Läns- och lokalavdelningar](#)
[Aktuellt](#)

[Press](#)
[Mina sidor](#)
[Förskrift](#)
[Ansökan teckentolk](#)

[Bli medlem](#)

Sida / Använda 107

Skåne

- Startsida
- Om Länsavdelningen
- Aktivitet
- Ärsmöte 2017**
- Bildsida
- Arkiv
- PSO Skåne Nyt
- Ung i Skåne
- Länkar
- Behandlingsanläggningar

Ärsmöte 2017

Länsavdelningen i Skåne höll sitt årsmöte söndagen den 9 april på Ringsjö Krog & Wårdshus i Hörby med 78 närvarande medlemmar.

- Naturfotograf Ingemar Skogar fick ledas dagen med att berätta och visa bilder från en resa till Costa Rica och Nicaragua. Trots att länderna gränsar till varandra är de olika. Costa Rica är grönt och frodigt med mycket vatten och bra förutsättningar för jordbruk. Temperaturen håller sig på för oss behagliga 27° C, medan det är ca 10° varmare i grannen i norr vilket gör att delar av Nicaragua är torrt och kargt.
- Efter en bensträckare var det dags för Ärsmötetsförhandlingarna. Dessa inleddes med en tyst minut för att hedra vår bortgläpne styrelsemedlem Gert Nilsson. Till att leda mötet valdes Tina Norgren, som är Psoriasisförbundets ordförande. Några större diskussioner uppstod inte och det gick därför snabbt för Tina att kubba igenom föredragningslistan. Det hela avslutades med att länsordföranden Kjell Andersson utnämnde Bengt Persson för sitt mångåriga arbete i såväl Skånes som f i Kristianstads länns styrelse.

Dagen avslutades med en utomordentligt god middag.



Många medlemmar kom till årsmötet

Lokalavdelningar

- Bjäre Åsbo
- Göinge
- Helsingborg Höganäs

Nyheter

2017-08-08 **RIKS:** Barbro Westerholm har kall på läkemedlen
 2017-06-29 **RIKS:** Du har rätt till en fungerande vård och behandling!
 2017-06-20 **RIKS:** Ny behandling på gång för Psoriasisartrit

[Visa fler](#)

Aktiviteter

25/10 Presentation av webb
 26/10 En aktivitet
 27/10 Inoff i Helsingborg

[Visa fler](#)

Kontakt

Skåne län
 c/o Wiveca Sjögstrand
 Bödögatan 15
 253 33 Höarp
[Skicka e-post](#)

Kontaktpersonen

Ladda ner

Perfekt då man vill samla ihop många filer för nedladdning. Bild, kort beskrivande text samt länk till fil.
Den här modulen fungerar bäst när man har en bild på filen som ska laddas ner samt en kort beskrivande text om filen, t.ex. en broschyr.

Rubrik + ingress
för modulen



Här kan du ladda ner material

På denna sida finns material som du kan ladda hem.

Rubrik för fillista



Broschyrer och foldrar

Varje fil kan ha
en bild, en kort
beskrivande
text samt att det
skapas en länk
för att ladda
ner.



**Psoriasis och
egenvård**
Psoriasis och egenvård
[Ladda ner fil \(3.1 Mb\)](#)

Beställ material

Du kan också beställa material

Visst material
kan man
beställ. Då kan
man tända en
sektion i botten
av modulen som
länkas till en
epostadress.



Beställ!

Avstånd-/avdelarmodul

När man staplar moduler på varandra så behöver man skapa luft mellan dessa för att ge ett luftigt intryck. Då finns det två moduler att välja bland:

Avståndsmodul: används för att skapa luft mellan moduler och ge ett luftigt intryck.

Avdelare: samma funktion som avståndsmodul men den visar även ett blått streck och ger tydligare avdelning.

Tillståndet är beviljat av Lotteriinspektionen. Lotteriet omfattar 600 000 lotter och ger vinster för 5 250 000 kr. **Se vinstplan nedan.**

Artikelmodul



Avdelare



Artikelmodul



Vinstplan

Lotteriet omfattar 600 000 lotter och ger vinster för 5 250 000 kr!

Vinst (kr)	Antal
100 000	1
50 000	2
25 000	4
5 000	20
2 000	50

50/50-modul

Den ger ett block med bakgrundsplatta med text + knapp på ena sidan och en stor bild på andra. Används om man vill lyfta något lite extra för besökaren.

Rubrik

Aktiv



Rubrik

Ingress

B

Ingress

Lägg till länk

- ☒ Ingen länk
☐ Till intern sida
☐ Till extern sida

Länk

Bild

Ingen bild vald

Bild

Bild till

☒ Vänster ☐ Höger

Vilken sida bilden ska ligga på i modulen

Så här ser den här modulen ut

Hur botar man bäst en obotlig sjukdom? Genom att bli månadsgivare.

Länge sågs psoriasis som en hudsjukdom. Idag vet vi att det är en kronisk systemsjukdom som finns i hela kroppen. Men bara för att psoriasis inte går att bota idag så tänker inte vi sluta att försöka. För vem vet vad som är möjligt imorgon, om en månad eller om 20 år? Bli månadsgivare och hjälp forskningen framåt.



Flikbläddrare

Ger ett block med 2–4 flikar som man kan bläddra mellan. I exemplet nedan så används 3 flikar.

Det som syns i fliken

Rubrik + ingress i respektive flik

Länk

Bilderna som används här är med fördel frilagda, d.v.s. har en genomskinlig yta

Flikar	
Fliktitel	<input type="text"/>
Rubrik	<input type="text"/>
Ingress	<div>B</div> <div></div>
Lägg till länk	<input checked="" type="radio"/> Ingen länk <input type="radio"/> Till intern sida <input type="radio"/> Till extern sida
Bild	Ingen bild vald <input type="button" value="Lägg till bild"/>
Bild till	<input checked="" type="radio"/> Vänster <input type="radio"/> Höger

Modulen med tre flikar tända.

Fliktitel

Swisha ett bidrag

Starta en insamling

Köp Psoriasislotten

Swish

123 734 50 36

2000

Anna Andersson

16 oktober 2017

100 SEK

Psoriasisförbundet

Anna Andersson

Stöd forskningen från telefonen!

Nu går det snabbare än någonsin att stödja oss. Swisha valfri summa till nummer 90 00 662 och bidra till psoriasisforskningen. Tack för ditt bidrag!

Läs mer här

Bildbläddrare

Skapa ett bildgalleri med bildtexter.

Viktigt! Genom att använda bilder med samma format så undviker du att det "hoppar" när man bläddrar. Blanda inte liggande och stående bilder. **Liggande bilder är att föredra.**

Genom att klicka på den blå knappen "Lägg till bild" så tänds en ny sektion. Där laddar man upp bild samt skriver en bildtext för varje bild.

	Bild	Text
1	Ingen bild vald Lägg till bild	

[Lägg till bild](#) [Lägg till modul](#)



Så här visas ett bildgalleri med 5 bilder.



Kolumnbyggare

Ger ett block med 2–4 kolumner. I toppen av kolumnerna kan man ha en övergripande text i form av rubrik + ingress, sen kan varje kolumn innehålla bild, rubrik + text + länk. Tänk på att fler kolumner ger smalare spalter som är svårare att jobba med om man har mycket text.

Viktigt! Om man jobbar med bilder i kolumnerna är det viktigt att använda samma proportioner på bilderna, annars blir formen "hoppig".

Övergripande text till kolumner. Man kan lämna dem tomma.

Varje kolumn kan ha en bild i toppen, rubrik, brödtext samt en länk.

2 Kolumnbyggare

Aktiv ☒

Rubrik

Ingress

Kolumner

1	Bild	Ingen bild vald <input type="button" value="Lägg till bild"/>
	Rubrik	<input type="text"/>
	Text	<input type="text"/>
	Lägg till länk	<input checked="" type="radio"/> Ingen länk <input type="radio"/> Till intern sida <input type="radio"/> Till extern sida
2	Bild	Ingen bild vald <input type="button" value="Lägg till bild"/>
	Rubrik	<input type="text"/>
	Text	<input type="text"/>
	Lägg till länk	<input checked="" type="radio"/> Ingen länk <input type="radio"/> Till intern sida <input type="radio"/> Till extern sida

Exempel: Två kolumner utan rubrik och ingress i toppen.



Bli medlem

Tillsammans gör vi skillnad!



Starta insamling

Engagera dig och dina vänner!

Att sätta upp en sida från start – högerkolumn

Scrollar du längre ner på sidan så finns det ett fält för Högerkolumnen. Genom att klicka i att den används så kan man även här välja vilka moduler som ska användas. **Ett tips är att alltid använda högerkolumnen, det gör att sidan håller ihop bättre.**

Kort om modulerna:

Viktiga frågor: lista i punktform era viktiga frågor. "Vi jobbar med"

Kontaktinformation: visar kontaktuppgifter, ej editierbar. Visar de uppgifter som finns på huvudnivå för avdelningen och den kontaktperson som är kopplad till sidan som huvudperson.

Nyheter: visar nyheter från avelningen samt även nyheter som Riks lagt upp.

Artikelinformation: möjlighet att relatera artiklar, visar när sidan uppdaterades, skriv ut knapp

Har du en fråga: ger besökaren möjlighet att skicka in en fråga eller fundering till er. Förifylld men kan anpassas på varje sida.

Dokument: listar viktiga dokument för nedladdning.

Valfritt innehåll: tänder ett block med rubrik samt möjlighet till fritt innehåll.

Aktiviteter: sätt datum för en aktivitet samt skriv en text om den. Tas bort när datumet passerats.

Kom ihåg att Spara utkast eller Publicera när du är klar!

The screenshot shows the WordPress admin interface for editing a page. The main content area is titled 'Innehåll' and contains a 'Högerkolumn' (Right Column) section. A dropdown menu is open, listing modules: Viktiga frågor, Kontaktinformation, Nyheter, Artikelinformation, Har du en fråga?, Dokument, Valfritt innehåll, and Aktiviteter. The 'Publicera' (Publish) button is visible on the right sidebar. The 'Spara utkast' (Save Draft) button is also visible. The 'Status: Utkast' (Draft) is shown. The 'Synlighet: Off' (Visibility: Off) is shown. The 'Publicera dire' (Publish immediately) is shown. The 'Läsbarhet: Bel' (Readability: Bel) is shown. The 'SEO: Inte tillgi' (SEO: Not to gi) is shown. The 'Sidoattribut' (Page attributes) section is visible, showing 'Överordnad' (Parent), 'Mall' (Template), 'Ordning' (Order), and 'Behöver du hjälp?' (Need help?).

Högerkolumn: Viktiga frågor

Listar i punktform era viktiga frågor. T.ex. "Vi jobbar med"

Skriv in texten och klicka sen på "Lägg till fråga" för att skapa en ny.

Varje textblock kan även vara länkat.

4 Viktiga frågor

Aktiv

☒

Viktiga frågor

Fråga

Lägg till fråga

Lägg till länk

☒ Ingen länk

☐ Till intern sida

☐ Till extern sida

Lägg till modul

Så här ser modulen ut i högerkolumnen. Vid fler än tre frågor så visas fler vid klick på "Läs mer".

Viktiga frågor

- ! Vi kämpar för bättre behandlingar för alla
- ! Ipsum olor poset ma doloriam as sit
- ! Lorem ipsum olor pos et ma doloriam as sit

[Läs mer](#)

Högerkolumn: Kontaktinformation

Visar kontaktuppgifter och är ej editierbar. Visar de uppgifter som finns på huvudnivå för avdelningen och den kontaktperson som är kopplad till sidan som huvudkontakt.

Så här ser modulen
ut i högerkolumnen.

Kontakt

Skåne län

c/o Wiveca Sjöstrand
Bäckgatan 15
253 33 Påarp

[Skicka e-post](#)

Kontaktperson

Kjell Andersson, Ordförande
0431-45 07 69

Högerkolumn: Nyheter

Visar nyheter som avdelningen lagt upp samt även nyheter som Riks lagt upp. De tre senaste nyheterna visas i datumordning. Vid klick på "Visa fler" listas efterföljande 7 nyheter.

Så här ser modulen
ut i högerkolumnen.

Nyheter

2017-08-08 **RIKS:** Barbro Westerholm
har koll på läkemedlen

2017-06-29 **RIKS:** Du har rätt till en
fungerande vård och behandling!

2017-06-20 **RIKS:** Ny behandling på
gång för Psoriasisartrit

[Visa fler](#)

Högerkolumn: Artikelinformation

Visar när sidan skapade, när den uppdaterats samt ger möjlighet att relatera artiklar. Innehåller även en dela-knapp samt skriv ut-funktion. All information sköts automatiskt utom "relaterade artiklar" där man kan klicka i sidor som man tycker är relevanta.

Sidor som finns på respektive avdelnings sida kan relateras till i modulen. Klicka på filen så hamnar den i högerspalten. Klick på minustecken i högerspalten gör att den tas bort igen.

5 Artikelinformation

Aktiv ☒

Relaterade artiklar

Sök...

Välj posttyp Välj taxonomi

Sida

- Aktiviteter
- Arkiv
- Årsmöte 2016
- Årsmöte 2017
- Behandlingsanläggningar

Lägg till modul

Så här ser modulen ut i högerkolumnen. Här är fem sidor relaterade.

Artikelinformation

Relaterade artiklar

- Samsjuklighet vid psoriasis
- Hur behandlas psoriasis?
- Forskning
- Materialbanken
- Bli medlem

Artikelinformation

Publicerad: 2017-08-30
Uppdaterad: 2017-10-24

Dela Skriv ut



Högerkolumn: Har du en fråga?

Ger besökaren möjlighet att skicka in en fråga eller fundering till er. Modulen är förifylld men kan anpassas på varje sida.

När man tänder modulen så är alla fält ifyllda. Varje fält kan anpassas till egen information, även epost kan ändras.

5	Har du en fråga?
Aktiv <input checked="" type="checkbox"/>	
Rubrik Undrar du något?	
Ingress Har du frågor eller synpunkter är du alltid välkommen att höra av dig. Skriv till oss så svarar vi så fort vi kan.	
Länkrubrik Ställ en fråga	
E-post frågan ska skickas till * <i>Alla frågor sparas även under "Inkomna frågor"</i> info@pso.se	
Knapprubrik Skicka fråga	
Tack-text Tack för att du hör av dig! Vi försöker svara så fort vi kan.	

Så här ser modulen ut i sin grund samt när man klickat på "Ställ en fråga här". När man klickar på "Skicka fråga" så kommer tack-texten upp.

Har du en fråga?  Är det något du undrar som du inte tycker du fått svar på? Skicka in den här så försöker vi svara så fort vi bara kan. Ställ en fråga här >	Har du en fråga?  Är det något du undrar som du inte tycker du fått svar på? Skicka in den här så försöker vi svara så fort vi bara kan. Ställ en fråga här > Namn* E-post* Din fråga Skicka fråga
---	--

Högerkolumn: Dokument

Listar viktiga dokument för nedladdning.

6 Dokument

Aktiv

☒

Rubrik

Dokument

"Visa fler" rubrik

Visa fler dokument

Dokument

Fil	Namn
	Lämna tom för att använda filnamnet

Lägg till fil

Lägg till modul

När man klickar på "Lägg till fil" så kan man ladda upp en fil samt skriva in egen text för vad länken ska heta. Lämnar man det fältet tomt så heter filen lika som den uppladdade filen.

Modulen listar tre filer, sen tänds en "Visa fler"-knapp.

Så här ser modulen ut. Ikonen visas automatiskt. I det här exemplet så har en fil laddats upp.



Högerkolumn: Valfritt innehåll

Tänder ett block med rubrik samt möjlighet till fritt innehåll.

6 Valfritt innehåll

Aktiv ☒

Rubrik

Innehåll

Lägg till media

Stycke B I Visuellt Text

Rubrik och innehållsblock. Det bästa är att bara jobba med texter och inte lägga in bilder i den här modulen.

Så här ser ett exempel på modulen ut.

Visste du att...?

Ordet psoriasis kommer från det grekiska ordet *psora* som betyder skorv, klåda eller utslag.

Högerkolumn: Aktiviteter

Sätt datum för en aktivitet samt skriv en text om den. Tas bort när datumet passerats.

Viktigt! Modulen har ingen funktionalitet i sig, det krävs att det finns minst en aktivitet skapad under "Aktiviteter".

6 Aktiviteter

Aktiv

☒

Rubrik

Aktiviteter

Information

Inga fler inställningar för denna.
Hämtar alla kommande aktiviteter.

Så här ser ett exempel på modulen ut.

Aktiviteter

29/12

Styrelsemöte i Ludvika

29/12

Lorem ipsum dolor sit

29/12

Volor pos et ma doloriam as

Visa fler händelser

Vid klick på aktivitet så visas nytt fönster med mer detaljerad info.

Hem

Fakta & råd

Engagera dig

Vårt arbete

Lokalavdelningar

29/12

Styrelsemöte i Ludvika

Uciatur, voloremque pos et ma voluptis quis net et aut doloriam, siniminctas as nonse nobis mo consequi ressut eariam non nima dem volo dolo estion reiunde sequia cust odit exero mosam ium ipsuntemquid unt omnienda nonsed quantiatus endaes soleste mquatet laceperecus nis parumquias eumque lab is ea nobitae. Daeutae iureici destibus sanis et, offic tem cus, unt.

Sinagna temporehent
Idi corpori dit unt ut eum qui ad eum debiteest molorum dereren ihticate poria pores as am evellaut pa qui consequi oditibea veligenis eos aut velectore dolorum nis ulla nulpia sinvera

Dela

Skriv ut

PSORIASISFÖRBUNDET

Att sätta upp en sida från start – tända sidan i menyn

När man är nöjd med sin sida måste man tala om att den ska visas i menyn. Det gör man under Utseende/menyer.

Den nya sidan man skapat hamnar automatiskt under Senaste under fliken Sidor.

Klicka i kryssrutan och klicka på Lägg till i menyn.

Sidan hamnar då längst ner i menystrukturen till höger. Genom att dra sidan så kan du påverka vart i menystrukturen den hamnar. Indraget mellan olika sidor visar vilken nivå sidan har.

En sida som ligger i samma linje som "Behandlingsanläggningar" ligger i samma nivå. En sida som är dragen mer till höger under t.ex. "Behandlingsanläggningar" blir då en undersida till "Behandlingsanläggningar".

Kom ihåg att klicka på Spara meny när du är klar.

